Große Kreisstadt Weißwasser/O.L.

Die Große Kreisstadt Weißwasser/O.L. ist ein im Nordosten des Freistaates Sachsen liegendes Mittelzentrum mit rund 15.000 Einwohnern. Die Stadt bildet eine Verwaltungsgemeinschaft mit der Nachbarkommune Weißkeißel.

Unsere Stadt ist wesentlicher Bestandteil des Strukturwandels durch den Kohleausstieg der Lausitz. Wir befinden uns in einem spannenden Prozess der Strukturveränderung, des Wirtschaftsumbaus und Modernisierung. Wir haben die Chance uns zu einer neuen Wirtschaftsregion zu entwickeln; wo Industrie und Umwelt zusammen gedacht werden, wo Forschung und Entwicklung praktisch mit unseren Unternehmen arbeiten und der Tourismus uns neue Möglichkeiten bietet.

Gestalten Sie die Energiewende unserer Stadt aktiv mit!
Die Große Kreisstadt Weißwasser/O.L. sucht für das Sachgebiet Gebäudemanagement zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten

Energiemanager (m/w/d)

(Die Position ist im Rahmen einer Fördermaßnahme sachgrundbefristet zu besetzen.)

Das sind Ihre Aufgaben:

- Einführung eines zertifizierten kommunalen Energiemanagementsystems (KomEMS) im Rahmen des Förderprogramms sowie Bearbeitung aller maßnahmenverbundenen Themen wie Zusammenarbeit mit Saena, Berichtswesen mit regelmäßiger Vorstellung vor Gremien, Zusammenarbeit mit allen Beteiligten und Dritter
- Kauf, Einbau und Einsatz von Messtechnik, Messsystemen sowie Komponenten der Gebäudeleittechnik und Integration in bestehende Systeme
- selbständige Durchführung aller Maßnahmen des kommunalen Energiemanagements an den städtischen Liegenschaften
    - technische und ökonomische Auswertung des Strom-, Wärme- und Wasserverbrauches; Ursachenermittlung von auffälligen Verbräuchen; direkte Zusammenarbeit mit Verbrauchsabwicklung im Gebäude- und Liegenschaftsmanagement
    - technische Unterstützung bei der Kontrolle von Verbrauchsrechnungen und beim Abgleich mit den Versorgungsverträgen
    - Erstellung von Energieberichten gemäß Leitfäden oder Vorschriften der Stadtverwaltung Weißwasser/O.L., des Freistaats Sachsen oder übergeordneten; Kommunikation mit den Auftraggebern
    - Erfassung aller Plan-Daten der Liegenschaften zur Feststellung des energetischen und bauphysikalischen Ist-Zustandes (Kennzahlen); ständige Aktualisierung dieser Daten
    - Auswertung der routinemäßig erfassten Energie- und Wasserverbrauchswerte von Liegenschaften aus Dokumentationen und EDV-Unterlagen sowie aus Liegenschaftsbegehungen
    - Unterstützung in der technischen Überwachung der Anlagen sowie organisatorische und betriebliche Maßnahmen zur Gewährleistung eines optimierten Betriebs

- Umsetzung von Energiespar-Maßnahmen und Kontrolle der erzielten Einsparungen; Erstellung von Monitoringberichten zum Nachweis der Maßnahmen sowie zur allgemeinen Information von Gremien, Ausschüssen und Stadtrat
- Planung und Ausführung der technischen Umstellung zur EDV-mäßigen Erfassung aller Verbrauchswerte in allen Liegenschaften; Aufbau eines Energiemanagementsystems
- Einarbeitung und Unterstützung der technischen Mitarbeiter der Stadtverwaltung im Betrieb der betreffenden Anlagen

- Planung, Organisation und Durchführung von (Intensiv-)Schulungen oder Projekten für alle Mitarbeiter der Stadtverwaltung und Nutzer städtischer Liegenschaften im Allgemeinen sowie der Haus- und Eismeister im Speziellen 1-2 mal pro Jahr
- verwaltungstechnische Arbeiten; Haushalts-, Auftrags- und Rechnungsbearbeitung in Zusammenhang mit ausgeübten Aufgaben

Ihr Profil:

- abgeschlossenes (Fach)Hochschulstudium im Bereich Energiewirtschaft, HLS, Elektrotechnik oder einen vergleichbaren Abschluss
- technisches Know-How und Fähigkeit zu selbständiger Installation von Anlagenteilen, idealerweise als Elektrofachkraft bzw. vergleichbar
- absolut vertrauenswürdiges und loyales Auftreten und Verhalten
- hohes Maß an Selbständigkeit, sachbezogenen und korrekten Handeln
- überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft
- Fahrerlaubnis Klasse B ist vorteilbringend

Was wir Ihnen bieten:

- eine sachgrundbefristete Vollzeitbeschäftigung (1,0 VZÄ; z. Zt. 39 Wochenstunden) bis 28.02.2029
- die Eingruppierung erfolgt vorbehaltlich der endgültigen Stellenbewertung in der Entgeltgruppe 10 TVöD/VKA (bei Vorhandensein eines entsprechenden Ausbildungsabschlusses; sonst tarifgerecht in geringerer Entgeltgruppe)
- Alle attraktiven Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (z.B. 30 Tage Jahresurlaub - ab 2027 31 Tage Jahresurlaub, Rabatte bei Versicherern, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen)
- flexible Arbeitszeitregelungen
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- kostenlose Parkplätze

Die Bewerbungsfrist läuft bis zum 01.12.2026 – 11:00 Uhr. Sollte bis zu diesem Zeitpunkt keine geeignete Bewerbung eingehen, verlängert sich die Ausschreibungsfrist automatisch bis zur erfolgreichen Besetzung der Position.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail an:

Bewerbung.RHV@weisswasser.de
(ausschließlich diese E-Mail-Adresse; Dateien nur im pdf-Format)

oder in Papierform an:

Stadtverwaltung Weißwasser/O.L.
Sachgebiet Personal und Organisation
Marktplatz
02943 Weißwasser/O.L.

Unter Beachtung der EU-DSGVO wird darauf hingewiesen, dass Bewerber mit der Einreichung ihrer Unterlagen ihr Einverständnis erklären, dass diese dem Personenkreis, welcher mit der Bewerberauswahl beauftragt ist, zur Kenntnis gegeben werden.

Aufwendungen und/oder Entschädigungen jeglicher Art, die im Zusammenhang mit dem Bewerbungs- und Auswahlverfahren stehen, werden nicht erstattet.
Sollte eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen gewünscht werden, wird um Beifügung eines ausreichend frankierten Briefumschlages gebeten.

Auf die bevorzugte Berücksichtigung von schwerbehinderten Bewerbern bei Vorliegen gleicher Eignung wird geachtet. Schwerbehinderte Interessenten oder ihnen Gleichgestellte, die die oben genannten Voraussetzungen erfüllen, werden ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren senden Sie bitte eine Mail an Bewerbung.RHV@weisswasser.de oder rufen Sie an unter der Telefonnummer 03576 265232.

Weißwasser/O.L., den 03.11.2026

Katja Dietrich
Oberbürgermeisterin