



# Große Kreisstadt Weißwasser/O.L.

Bei der

## Großen Kreisstadt Weißwasser/O.L.

ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

### **Mitarbeiter/in Service Wirtschaftshof (Straßenwart / Straßenwärterin)**

mit wöchentlich 0,75 (30 Wochenstunden) unbefristet zu besetzen.

Erweiterungsoption: Bei Vorhandensein der beiderseitig notwendigen Voraussetzungen zur Erfüllung von Pflichtaufgaben der Freiwilligen Feuerwehr Weißwasser ist die Veränderung der Arbeitszeitregelung in Vollzeit 1,0 (0,75 Bereich Wirtschaftshof/0,25 Feuerwehr) möglich.

Das Aufgabengebiet umfasst u.a. die fachgerechte Durchführung von Arbeiten zur Aufrechterhaltung der öffentlichen Ordnung und Sicherheit wie die Wartung und Instandhaltung von Verkehrs- und Sonderzeichen; die Durchführung von Markierungsarbeiten; die Baustellensicherung; die Planung, Kontrolle und Reparatur von befestigten und unbefestigten Straßen und Wegen sowie Geh- und Radwegen; die Reparatur und Befestigung von Straßen mit dem Straßenhobel; die Planung, Kontrolle und Reparatur von Regeneinläufen, Schachtabdeckungen, Schnittgerinne u.ä.; die Unterstützung bei Reparatur und Wartung von Straßenbeleuchtung und Lichtsignalanlagen; die Durchführung von Baumpflegearbeiten, das Führen von Spezialtechnik; die Durchführung von Arbeiten zur Sauberhaltung von öffentlichen Flächen; den Einsatz im Winterdienst im Schichtsystem.

Gesucht wird ein/e Mitarbeiter/in, der/die engagiert, selbständig, äußerst zuverlässig und gewissenhaft arbeitet, einen korrekten und zuvorkommenden Umgang führt und eine Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeit (Wochenend- und Feiertagsarbeit) zeigt. Ein hohes Maß an Belastbarkeit und Stresstoleranz sowie ein angemessenes Durchsetzungsvermögen sind weitere Fähigkeiten, die dieses Aufgabengebiet erfordert

Voraussetzung ist ein Berufsabschluss als Straßenwärter oder ähnlich gelagerter Ausbildungsabschluss; ausgeprägtes technisches Verständnis sowie die Fahrerlaubnis Klasse CE.

Langjährige Berufserfahrung im vorgesehenen Aufgabenbereich ist von Vorteil.

Die Beschäftigung erfolgt in den Gemarkungsgrenzen der Großen Kreisstadt Weißwasser/O.L. mit der Erweiterung auf die sich mit ihr in Verwaltungsgemeinschaften befindenden Gemeinden jeweils in ihren Gemarkungsgrenzen und die Gemeinden im Umfeld, zu denen eine entsprechende vertragliche Beziehung besteht oder aufgebaut wird.

Die Vergütung erfolgt tarifgerecht nach TVöD in der Entgeltgruppe 5.

Aussagefähige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum 17.11.2017 – 11:00 Uhr an die Stadtverwaltung Weißwasser, Referat Hauptverwaltung, Marktplatz in 02943 Weißwasser/O.L.

Aufwendungen und/oder Entschädigungen jeglicher Art, die im Zusammenhang mit dem Bewerbungs- und Auswahlverfahren stehen, werden nicht erstattet.

Sollte eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen gewünscht werden, wird um Beifügung eines ausreichend frankierten Briefumschlages gebeten.

Weißwasser, den 25.10.2017

Dietmar Lissina  
Referatsleiter Hauptverwaltung